

TIA VÁSQUEZ

1548 Marshall Street
St. Paul, MN 55104
651-888-9999
tia002@email.com

OBJETIVO: Participar en un programa formal para aprendices de gerentes de banco

HABILIDADES PROFESIONALES

- ◆ Dominio de computadoras, y en especial de los sistemas de software bancario
- ◆ Servicio al cliente y capacidad de comunicación excelentes
- ◆ Se adapta fácilmente a situaciones y sistemas nuevos
- ◆ Competente en Microsoft Word, Excel y PowerPoint

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- ◆ **Wells Fargo Bank, St. Paul, MN** 2002 – presente
Cajera
 - Recibió el premio del presidente por su servicio al cliente sobresaliente
 - Fue eficiente y eficaz al procesar transacciones para los clientes
 - Ayudó con las operaciones de bóveda
 - Proporcionó servicio cortés y oportuno a los clientes
 - Fue mentora de 20 cajeros nuevos
 - Supo trabajar en equipo y ayudaba al gerente de la sucursal con los eventos especiales

- ◆ **U.S. Bank, Minneapolis, MN** 2001 – 2002
Cajera
 - Comenzó trabajando a tiempo parcial y fue contratada a tiempo completo en los 3 primeros meses
 - Manejaba las transacciones en la ventanilla para autos y en el lobby principal
 - Sus supervisores reconocieron mi excelente atención al detalle y mi exactitud

- ◆ Varios puestos de servicio al cliente antes de comenzar a trabajar en bancos (trabajé en tiendas, como mesera, y entregando pizza a domicilio)

EDUCACIÓN

St. Paul Technical College, St. Paul, MN
Certificado en banca y finanzas

American Institute of Banking

Talleres y seminarios que incluyeron: Principios bancarios, servicio al cliente y préstamos al consumidor

REFERENCIAS

Disponibles a solicitud del interesado